

Zápis z 12. zasedání Komise pro školství RMČ Brno-Jundrov

Termín: 10. 6. 2024

Místo: Zasedací místnost budovy ÚMČ Brno-Jundrov, Veslařská 56

Přítomní členové:

Mgr. Gabriela Hublová, Ph.D.; Mgr. Petr Pivoda; Mgr. Ondřej Vitula

Host: Mgr. Barbora Hudcová (od 1. 7. 2024 ředitelka MŠ Dubová)

Úřad městské části BRNO - JUNDROV
podatelna

07 -08- 2024

Č.J. 2642/2024

ALIST

Program jednání:

1 Koncepce školství pro Jundrov 2024 – 2030 z pohledu MŠ Dubová

2 Různé

Bod 1

Zasedání Komise pro školství se zúčastnila budoucí ředitelka MŠ Dubová Mgr. Barbora Hudcová. Přítomní členové Komise spolu s Mgr. Hudcovou projednali obsah připravované Koncepce pro školství se zřetelem na aktuální stav MŠ Dubová a její rozvoj v následujícím šestiletém období.

Diskuse zahrnovala podněty a cíle navržené členy Komise, vybrané závěry evaluačního pohovoru s Mgr. Balšínkovou týkající se aktuálních výzev a dalšího rozvoje MŠ Dubová a rovněž cíle stanovené budoucí ředitelkou MŠ Mgr. Hudcovou, jež měla k dispozici pracovní verzi textu Koncepce. V závěru diskuse Mgr. Hudcová reagovala na podněty Mgr. Pivody vycházející z jeho osobní zkušenosti s chodem školky.

Stěžejní témata diskuse zahrnovala:

- Možnosti rozšíření nabídky zájmových kroužků realizovaných v MŠ Dubová v odpoledních hodinách
- Nabídka kroužků jakožto součásti výukového času MŠ – např. zavedení výuky angličtiny pro menší děti
- Zavedení elektronické formy komunikace školy/vyučujících s rodiči
- Elektronické přihlašování a odhlašování stravy
- Možnosti navýšení času stráveného venku během docházky dětí do MŠ
- Režim v době poledního klidu – „povinnost“ trávení času na lehátku
- Možnosti financování rozvoje školy ze strany rodičů – např. oslovení rodičů s žádostí o podporu konkrétního záměru
- Zpřesnění plánu investic, renovací a oprav

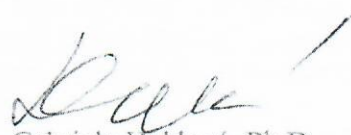
Výstupy z bodu 1 budou zapracovány do textu Koncepce školství pro Jundrov předsedkyní Komise. Koncepce školství jako celek bude následně sdílena předsedkyní Komise s ostatními členy k závěrečným připomínkám před postoupení textu Radě MČ.

Bod 2

Mgr. Pivoda stručně poreferoval o průběhu schůzky se školním psychologem PhDr. Václavem Ždímalem a zástupkyně ředitele školy pro výchovné poradenství Mgr. Martiny Hájkové. Dle Mgr. Pivody je nezbytné, aby ZŠ Jasanová vhodně využívala supervizi, přičemž pro další rozvoj školy je důležité využívat možnosti supervize a další formy vzdělávání jak pro pedagogy, tak pro vedení školy. Mgr. Pivoda doplnil, že v současnosti je mnoho možností, jak vedení školy může pracovat na inovaci a dále pedagogy vzdělávat včetně oslovení organizací, které se aktuálními tématy (šikana, zneužívání, prevence užívání omamných a psychotropních látek, sebepoškozování apod.) zabývají.

Pokud vedení školy bude mít zájem o další spolupráci s P. Pivodou, bude rád, když ho škola osobně osloví prostřednictvím emailu petrpivoda@seznam.cz. Zároveň poděkoval za dosavadní spolupráci.

Mgr. Pivoda oznámil ukončení svého působení v Komisi pro školství k 30. 6. 2024 a uvedl důvody, které ho k tomuto rozhodnutí vedly. O konci svého angažmá bude informovat paní starostku, resp. Radu MČ.



Zapsala: Mgr. Gabriela Hublová, Ph.D.



Ověřil: Mgr. Petr Pivoda

V Brně, dne 10. 6. 2024.